

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении подарка

(наименование уполномоченного

структурного подразделения муниципального органа)

от _____

Ф.И.О.

занимаемая должность

Уведомление о получении подарка

от " ____ " _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка(ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

" ____ " _____ 20__ г.